

Anlage 7:
Archivdienst für Ämter ab der Besoldungsgruppe A 10

Qualifikations- ebene	Beginn der Maßnahme	Inhalte der Maßnahme	Dauer der Maß- nahme (Unter- richts- einheiten zu je 45 Minuten)	Abschluss der Maßnahme	Durchführende Stelle
Für Ämter ab der Besol- dungs- gruppe A 10	ab A 8	Rechtsanwendung in der Verwaltungspraxis	32 UE	Bescheinigung der erfolgreichen Teil- nahme	Fachhochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege in Bayern
	ab A 8	Schlüsselkompetenzen *	32 UE	Bescheinigung der erfolgreichen Teil- nahme	Fachhochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege in Bayern
	A 9	Archivalien- und Schrift- kunde vor 1799 *	40 UE	Mündliche Prüfung	Fachhochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege in Bayern
	ab A 8	Verfassungs-, Verwal- tungs- und Rechtsge- schichte vor 1799 *	16 UE	Bescheinigung der erfolgreichen Teil- nahme	Fachhochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege in Bayern
	ab A 8	Rechtsgrundlagen und Archivpraxis *	40 UE	Bescheinigung der erfolgreichen Teil- nahme	Fachhochschule für öffentliche Verwaltung und Rechtspflege in Bayern