

Lfd. Nr.	Leistungs-/ Artikel- bezeichnung	Mengen- einheit	Betrag €	Festsetzungs- grundlage
1	2	3	4	5

Justizvollzugsanstalt _____
-Arbeitsverwaltung-

Haushaltsjahr: _____

Prüfungsvermerk	
Geprüft am	Unterschrift, Amtsbezeichnung

Preisverzeichnis

für Kostenstelle: _____

Aufgestellt:

_____,den _____
Der Leiter der Arbeitsverwaltung

(Unterschrift, Amtsbezeichnung)

Anleitung:

1. Das Preisverzeichnis ist zu Beginn eines jeden Haushaltsjahres vom Leiter der Arbeitsverwaltung aufzustellen und nach Kostenstellen und Artikeln zu gliedern. Die Preise sind nach folgenden Preisgruppen festzusetzen:
- a) Vollzugsverwaltung,

b) übrige Justizbehörden,

c) Bedienstete der Justizvollzugsanstalten und ihnen Gleichgestellte,

d) Unternehmer und sonstige Auftraggeber.
2. Preise und Leistungen, die im Laufe des Haushaltsjahres eingeführt werden, sind nachzutragen.
3. Preise und Leistungen, die nur vereinzelt anfallen, werden nicht eingetragen, sie sind in diesen Fällen auf dem Auftragsschein festzusetzen.
4. a) zu Spalte 2
- Die Leistungen oder Artikel sind eindeutig zu bezeichnen. Bei Fuhrleistungen sind Fabrikat, amtliches Kennzeichen und Nutzlast des Fahrzeugs anzugeben.
- b) zu Spalte 5

Zum Beispiel Tarife, Anordnungen

AVO V (1.02)

Lfd. Nr.	Leistungs-/ Artikel- bezeichnung	Mengen- einheit	Betrag €	Festsetzungs- grundlage
1	2	3	4	5

Lfd. Nr.	Leistungs-/ Artikel- bezeichnung	Mengen- einheit	Betrag €	Festsetzungs- grundlage
1	2	3	4	5