

Justizvollzugsanstalt _____
- Arbeitsverwaltung -

Bestandsverzeichnis

Konto-Nr.: _____

Kartei-Nr.: _____

Gegenstand: _____
(neu – gebraucht – Ersatz – Ergänzung)

Lieferant: _____	Fabrik-Nr.: _____	Bei Kraftfahrzeugen ferner:	
Liefertag: _____	Motor-Nr.: _____	Amtliches Kennzeichen: _____	
Hersteller: _____	Motorleistung: _____	Fahrgestell-Nr.: _____	Beschaffungskosten: _____ €
Fabrikat: _____	Größenmaße: _____	Eigengewicht: _____	Transportkosten: _____ €
Type: _____	Gewichtsmaße: _____	Nutzlast: _____	Zubehör: _____ €
Baujahr: _____	Sonstige Kennzeichen: _____	KFZ-Steuer: _____	Montagekosten: _____ €
		fällig am: _____	Beschaffungswert: _____ €

Voraussichtliche Nutzungsdauer: _____ Jahre; Absetzung für Abnutzung = _____ € jährlich
_____ € monatlich

Änderungen und Instandsetzungen

Buchungs- datum	Vorgang	gebucht Kontenklasse 0 €	gebucht Kt.Hpt.Gr. 74 €	Buchungs- datum	Vorgang	gebucht Kontenklasse 0 €	gebucht Kt.Hpt.Gr. 74 €

Gegenstand:

[illegible]

* Für die Bezeichnung des Vorgangs sind folgende Abkürzungen zu verwenden:

A = Ankauf, H = Herstellung im eigenen Betrieb, I = Instandsetzungen, ZoG = Zugang ohne Gegenleistung, V = Verkauf,

AoG = Abgang ohne Gegenleistung, oA = ordentliche Abschreibungen, aA = außerordentliche Abschreibungen, WM = Wertminderungen