

## **Anlage zu Nr. 2 – Umfang der Budgetierung:**

1. Einnahmen
  - 1.1 Einnahmen aus Vermietung, Verpachtung und Nutzung der Schulanlage
  - 1.2 Erlös aus dem Verkauf unbrauchbar oder entbehrlich gewordener Geräte, Ausstattungsgegenstände, Bücher, Drucksachen, Akten, Altstoffe und dergleichen
  - 1.3 Erstattung von Verwaltungskosten (Telefongebühren und dergleichen)
  - 1.4 Beiträge Dritter (von Stiftungen oder aufgrund von Verträgen)
  - 1.5 Sonstige Einnahmen
  
2. Personalausgaben
  - 2.1 Hausmeister der Schule
  - 2.2 Reinigungspersonal der Schule
  - 2.3 Fahrpersonal für den Schulbus
  - 2.4 Aufsichtspersonal und Begleitpersonal für den Schulbus
  - 2.5 Sonstige Ausgaben (Fortbildungsmaßnahmen, Reisekosten und dergleichen)
  
3. Sachausgaben
  - 3.1 Geschäftsbedürfnisse (Bürobedarf, Formulare und dergleichen)
  - 3.2 Post- und Fernmeldegebühren
  - 3.3 Lehrerbücherei
  - 3.4 Schülerbücherei
  - 3.5 Lehrmittel
  - 3.6 Lernmittel
  - 3.7 Heizung
  - 3.8 Strom (Beleuchtung) und Wasser
  - 3.9 Reinigung (ohne Kosten für trügereieigenes Reinigungspersonal)
  - 3.10 Mieten, Erbbauzinsen
  - 3.11 Versicherungen, Steuern, Abgaben
  - 3.12 Unterhalt, Ersatz und Ergänzung der Ausstattung der Schule; Instandhaltung und Instandsetzung des Schulgebäudes und der Außen- und Freisportanlagen; Einzelanschaffungen für die Erstausrüstung
  - 3.13 Kosten der notwendigen Beförderung der Schülerinnen und Schüler auf dem Schulweg
    - a) Sachaufwand für den Betrieb trügereieigener Fahrzeuge
    - b) Leistungen an Dritte (Unternehmer)
  - 3.14 Sonstige Ausgaben wie Benutzungsgebühren, Aufwendungen für Elternbeiräte, Sachverwaltergebühren usw.