

Muster für einen **Antrag auf Ausstellung** einer Bescheinigung gemäß § 10g des Einkommensteuergesetzes (EStG)

Anlagen

1. Pläne Bestand
2. Genehmigte Pläne mit Eintragung der Maßnahmen, Baugenehmigung/ Erlaubnis
3. Abstimmungsnachweis
4. Originalrechnungen (alle Abschlagsrechnungen, Schlussrechnungen, Zahlungsnachweise)
5. Rechnungsaufstellung
6. Schriftliche Erklärung des Eigentümers nach Nr. 2.2 der Bescheinigungsrichtlinien zur Anwendung des § 10g des Einkommensteuergesetzes

Eigentümer

Name, Vorname:

Telefonnummer:

Anschrift:

Wohnsitzfinanzbehörde:

Steuernummer:

- Eigentümer* sonstiger Berechtigter* Vertreter des Eigentümers*
(Vollmachtsurkunde[n] ist/sind beigelegt)

1. Die Maßnahmen sind durchgeführt worden an

- einem Gebäude oder Gebäudeteil
 das ein Baudenkmal ist
 das Teil eines Ensembles (Baudenkmal) ist

Adresse des Objekts, bei einem Gebäudeteil zusätzlich genaue Beschreibung

- einer gärtnerischen, baulichen oder sonstigen Anlage, die kein Gebäude oder Gebäudeteil ist und die nach Art. 1DSchG unter Schutz gestellt ist

Bezeichnung und Belegenheit der Anlage

* Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung weiblicher und männlicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für beiderlei Geschlecht.

- Mobiliar, Kunstgegenstände, Kunstsammlungen, wissenschaftlichen Sammlungen, Bibliotheken und Archiven
- die in ein Verzeichnis national wertvollen Kulturguts oder ein Verzeichnis national wertvoller Archive eingetragen sind oder
- die sich seit mindestens 20 Jahren im Familienbesitz befinden und deren Erhaltung im öffentlichen Interesse liegt.

Bezeichnung des Gegenstandes (zum Beispiel des Möbelstücks, Bildes, Buches und so weiter), an dem die Maßnahmen durchgeführt worden sind.

2. Das unter Nr. 1 bezeichnete Kulturgut

- wird der wissenschaftlichen Forschung oder der Öffentlichkeit wie folgt zugänglich gemacht:
- wird nicht zugänglich gemacht, weil folgende zwingende Gründe dem entgegenstehen:

Schriftliche Erklärung des Eigentümers* gemäß Nr. 2.2 der Bescheinigungsrichtlinien zur Anwendung des § 10g des Einkommensteuergesetzes

3. Bezeichnung der Maßnahmen: _____

4. Die oben bezeichneten Maßnahmen sind mit der Bescheinigungsbehörde am abgestimmt worden.

5. Aufstellung der Kosten

Bei Bedarf weitere Blätter beifügen.

| Lfd. Nr. | Rechnungsdatum | Kurzbezeichnung der Leistung | Abschluss der Maßnahme | Rechnungsbetrag | Zahlungsbetrag | Zahlungsdatum | Vermerk der Gemeinde |
|----------|----------------|------------------------------|------------------------|-----------------|----------------|---------------|----------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Übertrag | | | | | | | |
| Gesamt | | | | | | | |

- Antragsteller* ist vorsteuerabzugsberechtigt.

6. Zuschüsse aus öffentlichen Mitteln

Falls Zuschüsse von einer für Denkmalpflege oder Archivwesen zuständigen Behörde gewährt worden sind, bitte hier auflisten.

| Zuschussgeber | Maßnahme | Datum der Bewilligung | Betrag in € | Datum der Auszahlung |
|---------------|----------|-----------------------|-------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Gesamt

Summe der Kosten (Nr. 5)

abzüglich Summe der Zuschüsse (Nr. 6)

Insgesamt

Ort, Datum

Unterschrift